



Groupement d'Intérêt Public #FRANCE2023

Fiche de poste

« Manager Gestion Billetterie »

1. Rôle

Le Groupement d'Intérêt Public (GIP) #FRANCE2023 en tant qu'organisateur de la Coupe du Monde de Rugby 2023 en France est chargé de la mise en vente et de la gestion de la billetterie de cet événement.

La Coupe du Monde Rugby 2023 se déroulera intégralement sur le territoire français et environ 2,6 millions de billets seront disponibles.

Au sein de la Direction Commerciale et Marketing, et sous la responsabilité du « Head of Billetterie » le Manager de la Gestion Billetterie aura la responsabilité du bon fonctionnement des différents outils de gestion du service billetterie

2. Missions

- **Élaborer et mettre en oeuvre** la politique d'administration et de vente de la billetterie (BtoC & BtoB), en collaboration avec le Head of Billetterie ;
- **Piloter** notre prestataire « servicing » qui aura la responsabilité de la commercialisation de la billetterie (Gestionnaires billetterie, Call Center, Vente CE, Service clients) ;
- **Être l'interface** des potentiels distributeurs ;
- **Manager** les « responsables grands comptes » BtoB (World Rugby, Travel, Hospitalités, Sponsors, collectivités, etc.), minimum 4 personnes ;
- **Organiser** la phase de déploiement opérationnel sur les différents stades ;
- **Superviser** le paramétrage du Back Office Billetterie ;
- **Gérer** l'interface quotidienne avec le prestataire billetterie afin d'assurer un suivi optimal et dynamique de la mise en œuvre de la politique commerciale billetterie ;
- **Assister** le « Head of Billetterie », dans le pilotage du (des) prestataire(s) du Comité d'Organisation ;



- **Accompagner** le Manager SI Billetterie dans les phases de recettes ;
- **Assurer le suivi** des rapports de ventes.

3. **Expérience exigée**

- Avoir une ou plusieurs expérience(s) d'administration et de gestion des ventes pour un détenteur de droits dans l'univers du sport ;
- Être à l'aise avec l'écosystème qui compose un « SI billetterie » ;
- Avoir une expérience dans le déploiement opérationnel billetterie sur site ;
- Une connaissance des outils existants du marché répondant à tout ou partie du périmètre est indispensable ;
- Expérience significative sur des fonctions similaires pour le compte d'un détenteur de droits (club, fédération, événement).

4. **Compétences requises**

- Maîtriser les composantes métiers du secteur de la billetterie (logiciels, distributeurs...) ;
- Être force de proposition permanente auprès des autres membres du service ;
- Maîtrise de l'anglais (oral et écrit).

5. **Qualités relationnelles et personnelles**

- Esprit d'analyse, de synthèse et de rigueur ;
- Flexibilité et adaptabilité à des environnements mouvants ;
- Intégrité et discrétion ;
- Résistance au stress, maîtrise de soi ;
- Posséder la capacité à décider d'une manière autonome, avoir le goût du travail en équipe, être positif et enthousiaste.



6. Informations Administratives

- CDD jusqu'à la fin de l'événement ;
- Rémunération selon profil et expérience ;
- Lieu de travail : Paris 9^{ème} ;
- Contact : contact.recrutement@france2023.rugby.

(Merci de préciser le nom du poste « Manager Gestion Billetterie » dans l'objet de l'email.)